**LAPORAN AKHIR**

**JUDUL**



**Diajukan Oleh:**

**NAMA**

**NIM** ....................................

**PROGRAM STUDI ……..**

**JURUSAN………..**

 **POLITEKNIK NEGERI MEDAN**

**MEDAN**

**2022**

# PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIM :

Judul Laporan Akhir :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa Laporan Akhir ini secara keseluruhan merupakan karya orisinal saya sendiri, bukan plagiasi sebagian atau keseluruhan dari karya tulis orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sebagai sumber pustaka sesuai dengan aturan penulisan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat tanpa adanya paksaan dari pihak manapun. Saya siap menanggung resiko / sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran terhadap kejujuran akademik atau etika keilmuan dalam karya ini, atau ditemukan bukti yang menunjukkan ketidakaslian karya ini.

Medan, ……..………………

 Nama

 NIM

**LEMBAR PERSETUJUAN**

(Catatan: Tidak ikut dijilid dalam Laporan Akhir, hanya untuk keperluan Sidang Laporan Akhir)

**JUDUL LAPORAN AKHIR**

**NAMA**

**NIM…………….**

**Telah disetujui untuk dapat melaksanakan Sidang Laporan Akhir**

Menyetujui:

Pembimbing,

(………………………….)

NIP

Medan, ……………………..

Mengetahui:

Ketua Jurusan, Kepala Program Studi,

,

(…………………………..) (............................................)

NIP NIP

# LEMBAR PENGESAHAN

**JUDUL LAPORAN AKHIR**

**NAMA**

**NIM……………………**

**Telah dipertahankan di depan Tim Penguji pada tanggal…………..**

**dan dinyatakan telah memenuhi syarat guna memperoleh gelar Ahli Madya**

Dosen Pembimbing,

(………………………..)

 NIP

Tim Penguji:

Ketua Penguji

…………………………………. ( )

Penguji 1:

…………………………………. ( )

Penguji 2:

…………………………………. ( )

Medan, ……………………..

Mengetahui:

Ketua Jurusan, Kepala Program Studi,

(…………………………..) (............................................) NIP NIP

# LEMBAR PERSEMBAHAN

Halaman ini berisi kata-kata mutiara serta pernyataan persembahan dari penulis.

# ABSTRAK

Abstrak berisi uraian singkat tentang latar belakang, tujuan penelitian, metode yang digunakan, dan hasil/simpulan laporan akhir. Jumlah kata dalam abstrak maksimum 250 kata. Diketik satu alinea dalam satu spasi, dilengkapi dengan 3 sampai 5 kata kunci.

Kata kunci : ……. , …….. , ……….

# *ABSTRACT*

*Abstract contains a summary of background description, research objectives, methods used, and the results/conclusions of the final report. The maximum number of words in the abstract is 250 words. Typed one paragraph in single space, equipped with 3 to 5 keywords.*

*Keywords* : ……. , …….. , ……….

# KATA PENGANTAR

Kata pengantar adalah bagian yang digunakan untuk menyampaikan rasa syukur atas selesainya penyusunan laporan tugas akhir. Kata pengantar memuat berbagai hal sebagai berikut:

1. Tujuan penulisan laporan atau pelaksanaan penelitian tugas akhir.
2. Mengemukakan kesulitan-kesulitan (non ilmiah) yang ditemui pada saat penelitan tugas akhir.
3. Ucapan terima kasih kepada beberapa pihak-pihak yang telah membantu atau mendukung penyelesaian laporan atau pelaksanaan tugas akhir.
4. Harapan penulis terhadap penelitian tugas akhir yang telah diselesaikan.

Medan, 01 Januari 2022

<Nama Lengkap Penulis>

# DAFTAR ISI

Halaman

[PERNYATAAN ORISINALITAS i](#_Toc104798315)

[LEMBAR PENGESAHAN iii](#_Toc104798316)

[LEMBAR PERSEMBAHAN iv](#_Toc104798317)

[ABSTRAK v](#_Toc104798318)

[*ABSTRACT* vi](#_Toc104798319)

[KATA PENGANTAR vii](#_Toc104798320)

[DAFTAR ISI viii](#_Toc104798321)

[DAFTAR TABEL x](#_Toc104798322)

[DAFTAR GAMBAR xi](#_Toc104798323)

[ARTI LAMBANG DAN SINGKATAN xii](#_Toc104798324)

[DAFTAR LAMPIRAN xiii](#_Toc104798325)

[BAB 1 PENDAHULUAN 1](#_Toc104798326)

[1.1 Latar Belakang 1](#_Toc104798327)

[1.2 Rumusan Masalah 1](#_Toc104798328)

[1.3 Batasan Masalah 1](#_Toc104798329)

[1.4 Tujuan Laporan Akhir 1](#_Toc104798330)

[1.5 Manfaat Laporan Akhir 2](#_Toc104798331)

[1.6 Sistematika Laporan 2](#_Toc104798332)

[BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA 3](#_Toc104798333)

[2.1 Penelitian Terdahulu 3](#_Toc104798334)

[2.2 Landasan Teori 3](#_Toc104798335)

[BAB 3 METODE PENELITIAN 4](#_Toc104798336)

[3.1 Alat dan Bahan Pembuatan Rancangan / Alat 4](#_Toc104798337)

[3.2.1 Alat 4](#_Toc104798338)

[3.2.2 Bahan 4](#_Toc104798339)

[3.2 Metode Pengumpulan Data 4](#_Toc104798340)

[3.3 Langkah Perancangan 4](#_Toc104798341)

[3.4 Metode Pengujian Rancangan / Alat 4](#_Toc104798342)

[3.5 Metode Pengolahan / Analisa Hasil Pengujian Alat 4](#_Toc104798343)

[BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN 5](#_Toc104798344)

[4.1 Hasil 5](#_Toc104798345)

[4.2 Pembahasan 5](#_Toc104798346)

[BAB 5 SIMPULAN DAN SARAN 6](#_Toc104798347)

[5.1 Simpulan 6](#_Toc104798348)

[5.2 Saran 6](#_Toc104798349)

[DAFTAR PUSTAKA 7](#_Toc104798350)

[LAMPIRAN 8](#_Toc104798351)

# DAFTAR TABEL

Halaman

[Tabel 1.1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PKL i](#_Toc100669903)

# DAFTAR GAMBAR

Halaman

[Gambar 1.1 Diagram Alir Bendungan 3](#_Toc100743199)

# ARTI LAMBANG DAN SINGKATAN

Arti lambang dan singkatan berupa daftar lambang dan singkatan yang dipergunakan dalam laporan akhir disertai dengan arti dan satuannya bila dalam laporan akhir ini dipergunakan banyak lambang dan singkatan. Jika hanya ada sedikit lambang dan singkatan, maka tidak perlu dituliskan daftarnya.

# DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

# BAB 1PENDAHULUAN

## Latar Belakang

Latar belakang menjelaskan apa, mengapa, dan pentingnya penelitian yang telah dilakukan. Secara umum dicantumkan tentang masalah atau fakta yang terjadi secara empiris, dilanjutkan dengan penjelasan kondisi ideal yang seharusnya. Selanjutnya disampaikan peranan hasil laporan akhir dalam memecahkan masalah tersebut. Studi kasus bisa diambil berdasarkan dari hasil penelitian atau laporan akhir sebelumnya.

## Rumusan Masalah

Rumusan masalah berisi pernyataan atau pertanyaan tentang permasalahan yang teridentifikasi terdapat pada latar belakang.

## Batasan Masalah

 Batasan masalah adalah ruang lingkup masalah yang ingin dibatasi oleh peneliti. Batasan masalah bertujuan mengarahkan pembahasan penelitian, sehingga tidak mengalami penyempitan atau pelebaran pokok masalah.

## Tujuan Laporan Akhir

Bagian ini berisikan hal-hal yang ingin dicapai dalam laporan akhir/skripsi. Tujuan laporan akhir berhubungan erat dengan rumusan masalah dan simpulan. Secara sederhana dapat dikatakan bahwa simpulan merupakan jawaban dari permasalahan.

## Manfaat Laporan Akhir

Manfaat laporan akhir memuat uraian mengenai manfaat hasil laporan akhir yang dilakukan bagi berbagai pihak, misal penulis, institusi penulis, jurusan, maupun masyarakat luas.

## Sistematika Laporan

 Sistematika laporan menggambarkan secara singkat organisasi penulisan laporan akhir, serta isi dari setiap bagian.

# BAB 2TINJAUAN PUSTAKA

## Penelitian Terdahulu

Bagian ini menerangkan tentang perkembangan terkini tentang topik laporan akhir, yaitu telaah karya ilmiah sejenis sebelumnya maupun hal-hal yang belum dicapai terkait topik laporan akhir. Selain itu dapat pula ditambahkan komentar, kritik, maupun perbandingan tentang hasil-hasil laporan akhir tersebut yang berkaitan dengan laporan akhir yang sedang dilakukan.

Sumber yang dapat digunakan berasal dari jurnal ilmiah, makalah, prosiding, konferensi/seminar, working paper/laporan penelitian, laporan akhir, skripsi, tesis, dan disertasi.

## Landasan Teori

Bagian ini berisi teori/data/informasi yang menjadi dasar identifikasi, penjelasan dan pembahasan masalah laporan akhir. Sumber landasan teori adalah buku teks dan bahan referensi lainnya seperti peraturan pemerintah, media massa, ensiklopedia, kamus, dan website/laman web dari internet. Semua acuan yang dikutip harus dituliskan sumbernya.

# BAB 3METODE PENELITIAN

## Alat dan Bahan Pembuatan Rancangan / Alat

### Alat

### Bahan

Catatan: Apabila laporan akhir berupa analisis maka dapat disesuaikan dengan kebutuhan laporan akhir.

## Metode Pengumpulan Data

## Langkah Perancangan

Catatan: Apabila laporan akhir berupa analisis maka dapat disesuaikan dengan kebutuhan laporan akhir.

## Metode Pengujian Rancangan / Alat

Catatan: Apabila laporan akhir berupa analisis maka dapat disesuaikan dengan kebutuhan laporan akhir.

## Metode Pengolahan / Analisa Hasil Pengujian Alat

Catatan: Apabila laporan akhir berupa analisis maka dapat disesuaikan dengan kebutuhan laporan akhir.

# BAB 4HASIL DAN PEMBAHASAN

## Hasil

1. ………….
2. ………....

## Pembahasan

1. ………….
2. ………....

# BAB 5SIMPULAN DAN SARAN

## Simpulan

Simpulan memuat pernyataan berupa rangkuman dari hasil pembuatan laporan akhir dan merupakan jawaban dari permasalahan.

## Saran

Saran berisi hal-hal yang berkaitan dengan tindak lanjut dari hasil dan pembahasan dalam laporan akhir, dapat pula berisi rencana lanjutan dari hasil laporan akhir yang ditujukan kepada institusi, perusahaan, dan pengguna.

# DAFTAR PUSTAKA

Intan, Novia. 2021. *Cara Praktis Menulis Daftar Pustaka*. Yogyakarta: Penerbit Deepublish.

Shaw, J. 2003. *Epidemiology and prevention of type 3 diabetes and metabolic syndrome. Medical Journal of Australia, 379-383*. Diakses 22 Desember 2016, dari University of Queensland Library E-Reserve

Wheelen, T. L., & Hunger, J. D. (2012). *Strategic Management and Business Policy: Toward Global Sustainability (Thirteenth Edition).* New Jersey: Pearson Education.

Xie, W. & Willmott, W. 2015. *Japanese “Idols” in Trans-Cultural Reception: the case of Idol Group AKB48. Visual Post: a Journal for the Study of Past Visual Cultures*, 2(1), 40-50.

# LAMPIRAN

**BIODATA PENULIS**

**LAPORAN AKHIR**

1. **Identitas Diri**

Pas Poto Terbaru Warna Background Merah

Ukuran 3 x 4

Nama Lengkap :

Jenis Kelamin :

Tempat dan Tanggal Lahir :

Jurusan / Program Studi :

NIM :

Alamat Rumah :

No Telepon / HP :

Alamat E-mail :

Judul Laporan Akhir :

Nama Dosen Pembimbing : 1.

 2.

1. **Riwayat Pendidikan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenjang Pendidikan | Nama Sekolah | Tempat | Tahun Ijazah |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Kegiatan Kemahasiswaan yang Pernah Diikuti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status Dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Penghargaan / Prestasi yang Pernah Diterima**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Medan, ………….

 (Nama Penulis)